



**NUOVO
CIRCONDARIO
IMOLESE**

Informatica e personale
Servizio Personale

Scadenza: Martedì 5 Novembre

alle ore 12:00

AVVISO DI MOBILITÀ

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “DIRIGENTE COMANDANTE” – QUALIFICA DIRIGENZIALE– PER LA DIREZIONE DEL SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA LOCALE DEL NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE RISERVATO A DIPENDENTI DI ENTI SOGGETTI A LIMITAZIONI ASSUNZIONALI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Visti:

- il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Nuovo Circondario Imolese 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Circondariale n. 34 del 27/02/2024 come da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n.126/2024;
- il Regolamento di organizzazione del Nuovo Circondario Imolese di cui alla deliberazione di G.C. n. 66/2007 e s.m.i.;
- il Regolamento per le assunzioni di personale del Nuovo Circondario Imolese di cui alla deliberazione di G.C. n. 97/2020 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il decreto dirigenziale n. 1243 del 15/10/2024 di approvazione della procedura di mobilità volontaria;

RENDE NOTO

che il Nuovo Circondario Imolese intende acquisire e valutare candidature di figure interessate al trasferimento per mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per n. 1 posto con profilo di “**Dirigente Comandante**” – qualifica dirigenziale – a tempo pieno e indeterminato per la direzione del **Servizio Associato Polizia Locale** (tra i comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina, Mordano e Castel Guelfo di Bologna) del Nuovo Circondario Imolese, riservato al personale in servizio a tempo indeterminato in Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 soggette a limitazione delle assunzioni (es. Unioni di Comuni).

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 7 del D. Lgs. n.165/2001, questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Il presente avviso, finalizzato unicamente alla individuazione del candidato migliore per la copertura del posto in oggetto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Nuovo Circondario Imolese. L'Ente, pertanto, si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, anche in relazione all'insorgere di vincoli assuntivi di natura legislativa, finanziaria o di bilancio, di non dare seguito alla procedura di mobilità nonché di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso.

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

Il Dirigente Comandante del Servizio Associato Polizia Locale è una figura a carattere specialistico, preposto alla gestione amministrativa, operativa e finanziaria del Corpo di Polizia Locale del Nuovo Circondario Imolese, che si occupa, per conto degli enti associati, di:

- gestire le attività di polizia stradale e controllo del territorio finalizzate in particolare a garantire la sicurezza urbana;
- gestire le attività di pubblica sicurezza in concorso con le altre forze di polizia;
- curare le relazioni e la collaborazione con le autorità territoriali quali Prefettura, Questura, Autorità Giudiziaria;
- gestire le attività di polizia amministrativa, di accertamento degli illeciti e del contenzioso;
- gestire le attività di polizia giudiziaria, ambientale, edilizia, commerciale ed altre specifiche attività previste dall'ordinamento comunale e della polizia locale;
- disporre dell'impiego tecnico-operativo del personale;
- rappresentare la Polizia Locale nei rapporti interni ed esterni agli enti.

In generale, l'incarico dirigenziale riguarda tutte le responsabilità gestionali generali derivanti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti quali: la definizione dei programmi operativi e il raggiungimento degli obiettivi assegnati, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, l'adozione degli atti conseguenti, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

La disciplina del rapporto di lavoro nonché il trattamento economico sono quelli disciplinati dai vigenti CCNL per i dirigenti dell'area Funzioni Locali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, per essere ammessi alla procedura, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti inquadrati in qualifica dirigenziale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, dopo il superamento del periodo di prova, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 soggetta a limitazione delle assunzioni;
- b) possedere esperienza almeno triennale con funzioni di Comandante di un Corpo di Polizia Locale maturata nell'ultimo quinquennio alla data di scadenza del bando;
- c) non aver riportato, nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione;
- e) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni relative al profilo professionale e dell'idoneità psico-fisica al porto dell'arma d'ordinanza;
- f) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n.39/2013 e dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 o altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al

momento del perfezionamento della cessione del contratto, ad eccezione del requisito di cui alla lettera f) che va posseduto solamente all'atto dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza da diritto alla nomina.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sul *Portale del Reclutamento InPA* (<https://www.inpa.gov.it/>).

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorso dovrà essere presentata **esclusivamente in via telematica**, attraverso la piattaforma digitale raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> secondo le modalità previste dal portale stesso.

Non sono ammesse altre forme di presentazione e invio della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

Per completare la procedura telematica d'iscrizione è necessario completare tutti i campi a compilazione obbligatoria nonché caricare gli allegati eventualmente richiesti in formato PDF/A.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda.

La domanda potrà essere inviata una sola volta. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché entro i termini di scadenza per la presentazione dell'istanza.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- le proprie generalità
- il possesso dei requisiti richiesti

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento adottato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personale forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del Decreto legislativo 101/2018, esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso. Con la compilazione del format della domanda il candidato ne autorizza l'utilizzo.

CURRICULUM VITAE

Dopo aver effettuato l'accesso al Portale InPA, il candidato può procedere alla compilazione del proprio curriculum vitae cliccando sull'apposita sezione "Curriculum".

Il curriculum dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare la formazione e le esperienze professionali del candidato attinenti alla posizione oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività.

In alternativa alla compilazione del curriculum, alla domanda di ammissione può essere allegato un Curriculum vitae in formato PDF/A.

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati, nella candidatura e nel curriculum vitae.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Le candidature dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro le **ore 12:00 del giorno Martedì 5 Novembre**.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare in alcun modo le domande non perfezionate o in corso di invio.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato da poterne consentire la eventuale verifica.

I requisiti richiesti devono essere posseduti inderogabilmente entro la data di scadenza del presente avviso.

AMMISSIONE AL COLLOQUIO SELETTIVO

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice, previa istruttoria del Servizio Personale Associato sulle domande pervenute in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti dal presente avviso, sulla base della valutazione dei curricula e di colloquio.

La Commissione effettuerà un colloquio volto a verificare il possesso delle competenze richieste per la copertura del ruolo. Il colloquio è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della professionalità ricercata e, in particolare, a verificare le competenze specialistiche in funzione del posto da attribuire, valutare le esperienze professionali maturate nonché la motivazione al trasferimento.

È considerata rilevante, ai fini della copertura del posto, una comprovata esperienza professionale maturata nella direzione di Corpi di Polizia Locale, preferibilmente associati e di dimensioni equiparabili a quello del Nuovo Circondario Imolese.

Il colloquio potrà essere svolto in modalità telematica.

La data, la sede del colloquio, ovvero l'eventuale modalità alternativa di colloquio a distanza, saranno comunicate ai candidati almeno cinque giorni all'indirizzo e-mail o PEC indicato nella domanda.

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La presente procedura non costituisce in ogni caso procedimento concorsuale e il suo esito non produce, a tale scopo, la formulazione di alcuna graduatoria di merito. All'esito dei colloqui la Commissione redige un verbale della valutazione effettuata e un eventuale elenco dei candidati in possesso di profilo e caratteristiche, anche attitudinali e motivazionali, ritenuti idonei per il posto da ricoprire.

TRASFERIMENTO

Il dipendente trasferito conserverà la posizione giuridico ed economica acquisita all'atto del trasferimento maturata nell'ente di provenienza.

L'effettivo trasferimento del candidato, nel caso il Nuovo Circondario Imolese intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinata all'effettiva possibilità di assunzione in relazione ai vincoli di bilancio, di legge e di finanza pubblica nonché alla verifica che l'amministrazione di appartenenza del candidato sia effettivamente assoggettata alle limitazioni delle facoltà assunzionali secondo la legislazione

vigente. L'effettivo trasferimento resta comunque subordinato all'assenso alla cessione del contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza, nel quadro della disciplina di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Il presente avviso ha in ogni caso valore esplorativo e non vincola il Nuovo Circondario Imolese, che potrà prorogare, sospendere, interrompere, revocare o annullare il procedimento, senza che chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR), si informa che i dati personali forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso di mobilità e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Si comunica che il Responsabile del presente Procedimento è la Responsabile del Servizio Personale Associato, dott.ssa Valentina Centro.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi al Servizio Personale Associato del Nuovo Circondario Imolese:

e-mail: concorsi@nuovocircondarioimolese.it

Telefono: 0542 -602586 / 602371 /602250

IL DIRIGENTE
- *Daniele Campalto* -